

**ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
COMUNA GLĂVILE
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂREA NR. 20

Privitor la: însușirea raportului privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Glăvile, județul Vâlcea, în anul 2022

Consiliul local Glăvile, județul Vâlcea, întrunit în ședință extraordinară la data de 27 februarie 2022, la care participă 11 consilieri, din numărul total de 11 consilieri în funcție;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local Glăvile, județul Vâlcea nr. 5 din 31 ianuarie 2022, domnul consilier local Popa Valentin este președinte de ședință pe o perioadă de trei luni: februarie, martie, aprilie 2023;

Având în vedere raportul prezentat de primarul comunei Glăvile, județul Vâlcea privind situația gestionării bunurilor unității administrativ teritoriale la 31 decembrie 2022, ca urmare a inventarierii care a avut loc în anul 2022;

Luând în considerare raportul cuprinzând avizul favorabil al Comisiilor de specialitate reunite ale Consiliului local Glăvile, județul Vâlcea, înregistrat sub nr. 558/24.02.2023;

Ținând seama de raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al comunei Glăvile, județul Vâlcea înregistrat sub nr. 553/23.02.2023;

În conformitate cu prevederile art.289 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1), art.196 alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi „pentru” adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Se însușește raportul privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Glăvile, județul Vâlcea, în anul 2022, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul general comunei Glăvile, județul Vâlcea va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului – județul Vâlcea, primarului comunei Glăvile, județul Vâlcea și o va face publică prin afișare pe panoul de afișaj aflat la sediul primăriei comunei Glăvile, județul Vâlcea și publicare pe site-ul comunei, secțiunea Monitorul Oficial Local.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPA VALENTIN**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general uat,
BULACU OLGUȚA**

**GLĂVILE, 27 februarie 2023
Red/Tehnored:BO/BO (4 ex.)**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 20/27.02.2023

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii 1) s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simpla <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata 2/...../.....	
2	Comunicarea catre primar 2)/...../.....	
3	Comunicarea catre prefectul judetului 3)/...../.....	
4	Aducerea la cunostinta publica 4)+5)/...../.....	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual 4)+5)/...../.....	
6	Hotararea devine obligatorie 6) sau produce efecte juridice 7), dupa caz/...../.....	

Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

- 1) Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.
- 2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.“
- 2) Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului.“
- 3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...
- 4) Art. 197 alin. (4): „Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei.“
- 5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.“
- 6) Art. 198 alin. (1): „Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.“
- 7) Art. 199 alin. (2): „Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza



NR. 390/17.02.2023

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI GLAVILE
Privind gestionarea patrimoniului din domeniul public si privat al
comunei Glavile, pe anul 2022

Potrivit prevederilor art.289 alin 1 din OUG 57/2019, toate bunurile aparinand unitatii administrative-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliului local, i se prezinta anual de catre Primar, un raport asupra situatiei gestionarii bunurilor. Potrivit prevederilor art 289 alin 2 din OUG 57/2019, inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public al unitatii administrativ-teritoriale se intocmeste si se actualizeaza de catre o comisie special constituita .

Apartin domeniului public de interes local acele bunuri care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public si nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public national.

Conform prevederilor legale, Ordonanta nr.81 din 2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimonial institutiilor publice, OUG nr.103 din 2007 pentru modificarea si completarea Ordonantei nr.81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimonial institutiilor publice si Ordinul nr.3471 din 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice, incepand cu data de 01 ianuarie 2008 , activele fixe corporale de natura constructiilor si terenurilor aflate in patrimoniul institutiilor publice vor fi reevaluate cel putin o data la 3 ani de o comisie numita de conducatorul institutiei publice sau de evaluatori autorizati conform reglementarilor legale in vigoare, rezultatele reevaluarii urmand a fi inregistrate in contabilitate pana la finele anului in care s-a facut reevaluarea, reevaluarea putand fi defnita ca operatiunea de actualizare a valorii contabile a activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice.

S-a procedat la reevaluarea cladirilor, constrctiilor, terenurilor si mijloacelor fixe aparinand UAT Comuna Glavile la data de 24.05.2022. Reevaluarea s-a efectuat de catre SC DIBALCRIS APPRAISAL SERVICES SRL evaluator autorizat, membru ANEVAR. Raportul de evaluare a fost intocmit conform Standardelor de Evaluare a Bunurilor ANEVAR 2021. In elaborarea raportului de evaluare au fost luate in considerare Standardele de Evaluare a Bunurilor 2021, ANEVAR, adoptate in Conferinta Nationala, corelate cu IFRS si OMFP 3471/2008. Reevaluarea a fost facuta la valoarea justa.

Valoarea justa s-a determinat pe baza unor evaluari facute de SC DIBALCRIS APPRAISAL SERVICES SRL.

Potrivit prevederilor art.289 alin 1 din OUG 57/2019, toate bunurile apartinand unitatii administrative-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale.

De asemenea, in conformitate cu prevederile art.7 alin.(1) din Legea contabilitatii nr.82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare precum si OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, inventarierea generala a elementelor de activ si de pasiv detinute, trebuie efectuata cel putin o data pe an.

Scopul principal al inventarierii il constituie stabilirea situatiei reale a patrimoniului unitatii si cuprinde toate elementele patrimoniale precum si bunurile si valorile detinute cu orice titlu , apartinand altor persoane juridice sau fizice in vederea intocmirii bilantului contabil care trebuie sa asigure o imagine fidela , clara si completa a patrimoniului, situatiei financiare si a rezultatelor obtinute.

Activitatea de inventariere s-a desfasurat in perioada 15 noiembrie-30 decembrie 2022 si au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale apartinand domeniului public sau privat si aflate in evidenta contabila la nivelul lunii decembrie 2022.

Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor , produselor, mijloacelor banesti si a altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosinta/depozitare a acestora si pe fiecare gestionar in pastrarea caruia se afla aceste bunuri, precum si pe detinatori de bunuri.

Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului. Inventarierea terenurilor s-a facut pe baza documentelor care atesta dreptul de proprietate al acestora, a documentatiei cadastrale si a altor documente potrivit legii, iar cladirile s-au inventariat prin identificarea lor pe baza titlurilor de proprietate si a dosarului tehnic al acestora.

In listele de inventariere imobilele necorporale si corporale, aflate in curs de executie, s-a mentionat pentru fiecare obiect in parte, pe baza constatarii la fata locului, denumirea obiectivului si valoarea determinate potrivit stadiului de executie pe baza valorii din documentatia existenta(devize) precum si in functie de volumul lucrarilor realizate la data inventarierii.

Investitiile puse in functiune total sau partial, carora nu li s-au intocmit formele de inregistrare ca imobilizari corporale s-au in scris in liste de inventariere distincte. Disponibilitatile banesti, ipotecile precum si alte

valori aflate in casieria unitatii, au fost inventariate in conformitate cu prevederile legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont.

Bunurile inventariate au fost consemnate in liste de inventar conform proceselor-verbale incheiate.

In soldurile din evidenta contabila, situatia patrimoniului consiliului local Glavile la 31 decembrie 2021 comparativ cu situatia de la 31 decembrie 2022 se prezinta dupa cum urmeaza:

1. BUNURI DIN DOMENIUL PRIVAT AL CONSILIULUI LOCAL GLAVILE

Nr. crt.	Denumire	Sold la 31.12.2021	Sold la 31.12.2022	Modificari
	TOTAL	883.266,92	822.402,29	-60.864,63
1.	Terenuri	13.968,00	15.403,00	+1.435,00
2.	Constructii-alte active fixe incadrate in grupa constructii	248.156,00	248.156,00	0
3.	Echipamente tehnologice	40.938,58	40.938,58	0
4.	Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii	162.860,00	162.860,00	0
5.	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporale	417.344,34	355.044,71	-62.299,63

2. BUNURI DIN DOMENIUL PUBLIC AL CONSILIULUI LOCAL GLAVILE

Nr. crt.	Denumire	Sold la 31.12.2021	Sold la 31.12.2022	Modificari
	TOTAL	43.604.716,39	42.996.639,00	-608.077,39
1.	Terenuri	658.256,00	674.516,00	+16.260,00
2.	Constructii-drumuri publice	14.870.959,34	13.723.066,00	-1.147.893,34
3.	Constructii-poduri,	3.007.059,57	2.939.358,00	-67.701,57

	podete			
4.	Constructii-alte active fixe incadrate in grupa constructii	24.662.061,48	25.253.319,00	+591.257,52
5.	Echipamente tehnologice	406.380,00	406.380,00	0

1. Rezerve din reevaluare 300.611,01 lei,
2. Active fixe corporale in curs de executie in valoare de 5.817.447,88 lei,
3. Active fixe necorporale in curs de executie in valoare de 73.797,00 lei,
4. Titluri de participare in valoare de 1.700,00 lei,
5. Amortizari privind activele fixe corporale in valoare de 100.169,45 lei,
6. Materiale consumabile in valoare de 4.287,89 lei,
7. Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta in valoare de 152.357,21 lei,
8. Furnizori in valoare de 311,57 lei,
9. Furnizori de active fixe in valoare de 2.167.641,88 lei,
10. Clienti in valoare de 127,63 lei,
11. Personal – salarii datorate in valoare de 50.711,00 lei,
12. Retineri din salarii si din alte drepturi datorate tertilor in valoare de 3.852,00 lei,
13. Asigurari sociale in valoare de 34.359,00 lei,
14. Alte datorii sociale in valoare de 80.772,00 lei,
15. Creante ale bugetului local in valoare de 752.805,46 lei,
16. Rezultatul executiei bugetare din anii precedenti 1.536.969,45 lei,
17. Alte valori in valoare de 1.365,00 lei,
18. Disponibil din fonduri cu destinatie speciala la institutii de credit in valoare de 5.843,90 lei,
19. Valori materiale primite in pastrare sau custodie in valoare de 123.712,00 lei.

RIMAR
DUICU JUSTIN

